

Höhere Berufsfachschule

Wirtschaft

Aufnahmevoraussetzungen

Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss, z. B. Qualifizierter Sekundarabschluss I aufgrund § 10 der Berufsschulverordnung.

Anmeldung

Die Anmeldung ist in jedem Jahr vom 1. Januar bis zum 1. März möglich.

Verwenden Sie dazu bitte das Anmeldeformular auf der Homepage der Schule und legen Sie eine beglaubigte Kopie ihres Halbjahreszeugnisses bei.

Der Unterricht beginnt immer am ersten Schultag nach den Sommerferien.

Abschluss und Möglichkeiten

Doppelte Qualifizierung

- Staatlich geprüfte kaufmännische/r Assistent/in
- Schulischer Teil der Fachhochschulreife

Mit einer anschließenden Berufsausbildung oder zehn Wochen Praktikum erwerben Sie die Fachhochschulreife.

Oder mit einem Besuch der Berufsoberschule II (BOS2) erlangen Sie die Allgemeine Hochschulreife.

August-Horch-Schule
Berufsbildende Schule Andernach
Schillerring 5-7
56626 Andernach

Telefon: 02632 25166-0
Fax: 02632 25166-89
E-Mail: info@bbsandernach.de
Internet: www.bbsandernach.de

**In zwei Jahren zur Fachhochschulreife
inklusive Praktikum.**

Ihre Perspektiven

- Studium an einer Hochschule
- Duales Studium
- Allgemeine Hochschulreife mit der BOS2
- Duale Berufsausbildung
- Direkter Einstieg in den Beruf

Wir bieten

- Eine professionelle Vorbereitung auf die Komplexität beruflicher Aufgaben
- Aktive, selbstgesteuerte Lernprozesse in modern eingerichteten Lernräumen
- Lebensnahe, fächerübergreifende, problemorientierte, authentische Lernsituationen durch die Lehrerteams
- Aktive Beteiligung, kooperatives Lernen und individuelle Verantwortlichkeit für die Lernenden



Wirtschaft

Ein Unternehmen gründen? Betriebliche Abläufe organisieren? Mit Geld und Waren wirtschaften? Verträge verstehen? Das ist ihr Ding? Dann können sie mit unserem dynamischen Lehrerteam alle Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre und des Büromanagements lebensnah erlernen. Sie lernen in Projekten und Planspielen eigenverantwortlich und im Team Entscheidungen über Marketingprozesse, Einkauf, Lagerhaltung, Personal- und Finanzwesen zu treffen und nutzen dazu professionelle Kommunikationsmethoden.

Ihr Vorsprung

Kompetenzerwerb für alle kaufmännischen Berufe

- Studiengänge, wie z. B.: Betriebswirtschaftslehre, Eventmanagement
- Ausbildungsberufe, wie z. B.: Kaufmann/-frau für Büromanagement, Industriekaufmann/-frau, Verwaltungsfachangestellte
- Außerdem alle weiteren, auch technischen, Studiengänge an einer Hochschule